

## UMOWA

Zawarta w dniu ..... r., pomiędzy:

**Łódzkim Domem Kultury**, z siedzibą w Łodzi, przy ul. Traugutta 18, 90-113 Łódź, wpisany do Rejestru Instytucji Kultury nr 7, NIP 724-10-00-092, REGON: 000278273, reprezentowanym przez:

**Waldemara Drozda** – Dyrektora ŁDK,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Reprezentowanym przez:

.....  
.....  
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

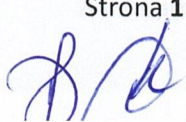
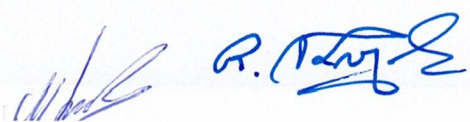
Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29. 01. 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 ) pod nazwą „**Fizyczna ochrona obiektu, osób, mienia i otoczenia Łódzkiego Domu Kultury w Łodzi w 2021 roku, przez 24 godziny na dobę, ze wsparciem grupy interwencyjnej. Fizyczna obsługa szatni oraz recepcji w Łódzkim Domu Kultury**”.

ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem ..... z dnia ..... oraz w siedzibie i na stronie internetowej Zamawiającego zostaje zawarta Umowa następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest ochrona osób i mienia realizowana w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej oraz polegająca na stałym dozorcze sygnałów alarmowych świadczona na rzecz Łódzkiego Domu Kultury, realizowana w nieruchomości Łódzkiego Domu Kultury przy ulicy Traugutta 18 przez 24 godziny na dobę, ze wsparciem załogi interwencyjnej.
2. Wykonawca ma obowiązek świadczenia usługi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2020. poz. 838 ) Sposób i zakres, a także miejsce i czas (harmonogram) świadczonych usług ochroniarskich został szczegółowo określony w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), która stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Za ochronę osób i mienia, stanowiącą przedmiot niniejszej umowy, uznaje się działania



w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2020. poz. 838 ), mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej, zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałające powstaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.

4. W czasie wykonywania umowy i po jej rozwiązaniu, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego.

## § 2

### OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej, a w szczególności w sposób zgodny z przepisami prawa, w tym:

- a) ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz.U.2020. poz.838) oraz rozporządzeniami wydanymi na podstawie tej ustawy;
- b) ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. (Dz.U.2019. poz.742)
- c) uzgodnieniami dokonаныmi z administratorem obiektu ( Zamawiającym),
- d) wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia sporządzonej do postępowania oraz opisem przedmiotu zamówienia, będącymi częścią integralną niniejszej umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do posiadania w trakcie całego okresu trwania niniejszej umowy aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 3 000 000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych 00/100). Najpóźniej w dniu podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego Wykonawca przekaze Zamawiającemu oryginał polisy.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem umowy. W przypadku utraty koncesji w trakcie trwania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia o tej okoliczności Zamawiającego.

## § 3

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie wykonywania przedmiotu umowy przez osoby niekarane, pracowników ochrony fizycznej - stosownie do treści ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia zaznajomione z przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2019 poz. 742 ) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781 z późn. zm.).

2. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia osób, którymi się posługuje przy realizacji przedmiotu umowy w ubrania służbowe, identyfikatory osobiste z nazwą firmy, noszone w widocznym miejscu oraz sprzęt niezbędny do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

3. Za wszelkie działania i zaniechania osób, którymi się Wykonawca posługuje przy wykonywaniu przedmiotu umowy, odpowiada Wykonawca jak za własne działania lub

zaniechania.

4. Wykaz zaakceptowanych przez Zamawiającego osób, którymi się Wykonawca posługuje przy realizacji niniejszej umowy wraz z oryginałami oświadczeń o niekaralności z KRK stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy. W przypadku zmiany osobowej w wykazie, Wykonawca dokona jego aktualizacji za zgodą Zamawiającego ze wskazaniem osoby zastępującej i zastępowanej oraz załączy stosowne uprawnienia i zaświadczenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby świadczące usługi, a wyszczególnione w wykazie osób, o którym mowa w ust. 4, będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie **umowy o pracę** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
6. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu na koniec każdego miesiąca kalendarzowego w okresie trwania umowy kopie zanonimizowanych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi w miesiącu następnym. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 6 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów z zakresu bhp i p.poż w czasie wykonywania umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego a w szczególności informacji o systemie zabezpieczenia i ochrony obiektów, o których dowiedział się w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak również do pozostawienia w stanie nienaruszonym wszelkich materiałów, z którymi z racji wykonywania umowy ma do czynienia.
10. W czasie pełnienia służby pracownik ochrony ma prawo:
  - a) odmawiać wydania kluczy do pomieszczeń biurowych i innych pomieszczeń dla osób nieupoważnionych;
  - b) sprawdzać dokument tożsamości nieznanej osoby pozostającej lub wychodzącej z nieruchomości po godzinach urzędowania;
  - c) odmawiać wpuszczenia do nieruchomości osób w stanie nietrzeźwym;
  - d) zabraniać wstępu po godzinach urzędowania do obiektów chronionych osobom obcym;
  - e) żądać wyjaśnień odnośnie zawartości pakunków, worków, toreb podróжных lub innych bagaży wnoszonych bądź wnoszonych na teren chronionych obiektów;
  - f) żądać zezwolenia na wnoszenie bądź wnoszenie do obiektów chronionych mebli, maszyn, urządzeń technicznych oraz innego wyposażenia i materiałów;
  - g) wykonywać inne czynności mające na celu prawidłową realizację niniejszej umowy.

## § 4 ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zadań wynikających z zakresu powierzonych obowiązków, a w szczególności za:
  - a) samowolne i bezpodstawne opuszczanie siedziby Zamawiającego przez pracowników ochrony,
  - b) za niezachowanie należytej staranności na dyżurach wykonywanych przez delegowanych pracowników ochrony,
  - c) nietaktowne i niekulturalne zachowanie pracowników ochrony w stosunku do interesantów i pracowników Zamawiającego,
  - d) niewłaściwe działanie, bądź zaniechanie czynności, do których pracownicy ochrony delegowani przez Wykonawcę byli zobowiązani, a w rezultacie czego powstała szkoda u Zamawiającego lub zostało naruszone inne dobro Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób lub podwykonawców, którymi się posługuje w celu realizacji umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia mienia Zamawiającego oraz z tytułu innych ewentualnych strat lub szkód poniesionych przez Zamawiającego, jak również z tytułu narażenia życia, zdrowia lub mienia pracowników Zamawiającego, a także osób lub instytucji przebywających na terenie Zamawiającego, które zostały spowodowane przez Wykonawcę lub przez osoby realizujące w jego imieniu i na jego rzecz umowę, w tym przez podwykonawców.

## § 5 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający jest obowiązany do:
  - a) ubezpieczenia na swój koszt majątku od rabunku, kradzieży, utraty i zniszczenia,
  - b) udostępnienia Wykonawcy, bez odpłatności, pomieszczenia z szafą ubraniową do przechowywania umundurowania służbowego pracowników ochrony i sprzętu służbowego,
  - c) przeszkolenia pracowników ochrony w zakresie:
    - planów ewakuacyjnych,
    - regulaminu organizacyjnego obowiązującego u Zamawiającego,
  - d) zaznajomienia pracowników ochrony z rozmieszczeniem i obsługą - w podstawowym zakresie wyłączników urządzeń podtrzymujących napięcie i wyłączników systemów alarmowych,
  - e) udzielanie pomocy i wskazówek w celu prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę.
  - f) wypłaty wynagrodzenia umownego za należyte wykonanie usług wynikających z przedmiotowej umowy.
  - g) niezwłocznego informowania Wykonawcy o wszelkich przypadkach nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

## § 6 TERMIN REALIZACJI UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie: od dnia podpisania umowy, jednakże nie wcześniej niż **od dnia 1 stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2021 roku.**

## § 7 WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie z tytułu świadczenia przez Wykonawcę usługi określonej w §1 ust. 1 za cały okres realizacji zamówienia nie przekroczy kwoty ..... brutto, (Słownie: ..... jeden złotych ...../100), w tym należny podatek VAT.
2. Kwota ustalona w ust. 1 określa maksymalną wartość zamówienia, nie stanowiąc zobowiązania Zamawiającego do jej pełnej realizacji, ani też podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niewykorzystania maksymalnej wartości zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian ilości robót i dostosowania ich do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każdą realnie przepracowaną godzinę zatrudnionych przez niego osób:
  - a) Cena brutto za jedną godzinę pracy pracownika ochrony wynosi ..... zł ( słownie: ..... zł ..... /100)
  - b) Cena brutto za jedną godzinę pracy pracownika szatni/recepcji wynosi ..... zł ( słownie: ..... zł ...../100 )
4. Wykonawca zobowiązany jest do składania miesięcznych raportów dotyczących realnie przepracowanych roboczogodzin na podstawie, których wystawi fakturę VAT.
5. Płatność za usługi nastąpi na podstawie Faktury VAT w terminie 14 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT dotyczącej niniejszej Umowy, bez podpisu Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia przy pomocy podwykonawców, to przed rozliczeniem finansowym, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne potwierdzenie otrzymania przez każdego z podwykonawców całego należnego im wynagrodzenia lub potwierdzenie dokonania przelewu pełnej kwoty wynagrodzenia, jaka przysługuje dla każdego z podwykonawców.

## § 8

### KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1.1 za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, a w szczególności :
    - a) w sytuacji niezapewnienia ciągłości ochrony i dozoru,
    - b) wykonywania obowiązków z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa lub postanowień umowy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia
  - 1.2 odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, o których mowa w ust. 2, a także odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.



1.3 za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdą osobę niezatrudnioną przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

2. W przypadku wystąpienia przynajmniej jedno z uchybień wskazanych w § 9 ust. 1 Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.

3. Zamawiający ma prawo, a Wykonawca wyraża zgodę, na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

4. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

5. Kary umowne podlegają kumulacji.

## § 9

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

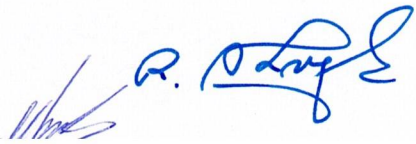
Oprócz przypadków ustawowych i wynikających z niniejszej umowy, stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy:

- a) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub w wyniku wszczętego wobec Wykonawcy postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy;
- b) Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia w ciągu 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje realizacji umowy pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego;
- c) Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia niezgodnie z umową;
- d) Wykonawca nie przedstawi polisy ubezpieczeniowej lub utraci w trakcie trwania umowy koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej.

2. Wykonawca może odstąpić od umowy w następujących przypadkach: gdy Zamawiający dopuszcza się zwłoki z zapłatą wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności na piśmie wraz z uzasadnieniem i może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o okoliczności stanowiącej podstawę do odstąpienia od umowy .



4. Niezależnie od powyższego, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

## § 10

### OSOBY UPOWAŻNIONE DO WZAJEMNYCH KONTAKTÓW

1. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest : Sławomir Dziedziński nr tel. +48 797 326 196 e-mail: s.dziedzinski@ldk.lodz.pl
2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest : .....nr tel. ....e-mail.....
3. W przypadku zmiany osób, o których mowa powyżej Zamawiający i Wykonawca powiadomią się o tym niezwłocznie i potwierdzą zmianę na piśmie.

## § 11

### DODATKOWE POSTANOWIENIA UMOWNE

1. Stosownie do przepisu art. 144 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego w następujących sytuacjach:

a) zmiany bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w oparciu o które realizowana jest umowa,

b) konieczności wprowadzenia postanowień umownych w uzasadnionych przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

c) w przypadku konieczności wzmocnienia bezpieczeństwa w nieruchomości Łódzkiego Domu Kultury i zwiększenia liczby godzin ochrony dodatkowej możliwa jest zmiana wartości umowy o kwotę nieprzekraczającą 10% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie.

2. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

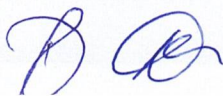
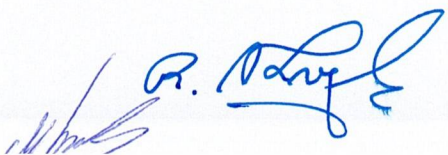
3. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

5. Oferta Wykonawcy oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia (wraz z wyjaśnieniami) oraz wszystkimi załącznikami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do umowy) stanowią integralną część niniejszej umowy i warunki w nich określone obowiązują strony umowy.

6. Wszelkie spory, które mogą wynikać w związku z niniejszą umową, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.


7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.



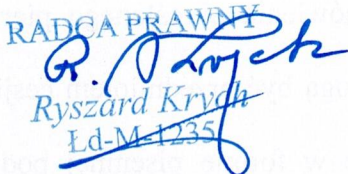
załączniki:

1. specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
2. oferta wykonawcy,
3. wykaz zaakceptowanych przez Zamawiającego osób, którymi się Wykonawca posługuje przy realizacji niniejszej umowy wraz z oświadczeniami o niekaralności z KRK

## ZAMAWIAJĄCY

  
Dyrektor  
Polskiego Domu Kultury  
Waldemar Drozd

## WYKONAWCA

  
RADCA PRAWNY  
Ryszard Kryda  
Ld-M-1235

Kierownik Działu  
Administracyjno-Technicznego

  
Sławomir Dziedziński

GŁÓWNY SPECJALISTA  
ds. organizacyjno-programowych

  
Mirosław Pinek